

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Дальневосточный государственный университет путей сообщения"
(ДВГУПС)

УТВЕРЖДАЮ

Зав.кафедрой

(к802) Международные коммуникации,
сервис и туризм



Щекина Е.Г.,
канд.культурологии,

11.05.2022

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины **Нормативно-правовая база развития сервиса и туризма**

для направления подготовки 43.04.01 Сервис

Составитель(и): к.э.н., доцент, Ковынева Л.В.

Обсуждена на заседании кафедры: (к802) Международные коммуникации, сервис и туризм

Протокол от 11.05.2022г. № 12

Обсуждена на заседании методической комиссии учебно-структурного подразделения: Протокол от 01.01.1754 г. №

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ _____ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры (к802) Международные коммуникации, сервис и туризм

Протокол от __ _____ 2023 г. № __
Зав. кафедрой Щекина Е.Г., канд.культурологии, доцент

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ _____ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры (к802) Международные коммуникации, сервис и туризм

Протокол от __ _____ 2024 г. № __
Зав. кафедрой Щекина Е.Г., канд.культурологии, доцент

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ _____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры (к802) Международные коммуникации, сервис и туризм

Протокол от __ _____ 2025 г. № __
Зав. кафедрой Щекина Е.Г., канд.культурологии, доцент

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ _____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры (к802) Международные коммуникации, сервис и туризм

Протокол от __ _____ 2026 г. № __
Зав. кафедрой Щекина Е.Г., канд.культурологии, доцент

Рабочая программа дисциплины Нормативно-правовая база развития сервиса и туризма
разработана в соответствии с ФГОС, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 № 518

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость **5 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	180	Виды контроля на курсах:
в том числе:		экзамены (курс) 2
контактная работа	8	контрольных работ 2 курс (1)
самостоятельная работа	163	
часов на контроль	9	

Распределение часов дисциплины по семестрам (курсам)

Курс	2		Итого	
	уп	рп		
Лекции	2	2	2	2
Практические	6	6	6	6
Итого ауд.	8	8	8	8
Контактная работа	8	8	8	8
Сам. работа	163	163	163	163
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	180	180	180	180

1. АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1	Нормативно-правовая система туризма и сервиса и ее элементы. Международно-правовые акты, которые признаны Конституцией РФ составной частью правовой системы России: Манильская декларация по мировому туризму; Гаагская декларация по туризму; Хартия туризма; Международная конвенция по контракту на путешествие; Международная гостиничная конвенция. Нормативные акты, регулирующие деятельность туристских организаций в России: ФЗ «Об основах туристской деятельности в РФ»; ФЗ "О защите прав потребителей"; Федеральный закон «О порядке выезда из РФ и въезда в РФ»; «Правила оказания услуг по реализации туристского продукта»; ГК РФ; "Правила предоставления гостиничных услуг в РФ". Нормативные акты министерств и ведомств различных отраслей законодательства Российской Федерации, косвенно связанных с туризмом и сервисом.
-----	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код дисциплины:	Б1.О.06
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Читается в 1 семестре
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Преддипломная практика

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**ОПК-2: Способен осуществлять стратегическое управление организациями в сфере сервиса**

Знать:
Основные методы и приемы стратегического управления организациями в сфере сервиса
Уметь:
Осуществлять стратегическое управление организациями в сфере сервиса
Владеть:
Навыками управления процессом диагностики и проектирования деятельности организаций в сфере сервиса

ОПК-3: Способен разрабатывать и внедрять системы управления качеством услуг в избранной профессиональной сфере

Знать:
Основные положения системы менеджмента качества в соответствии со стандартами ИСО 9000
Уметь:
Организовать оценку качества оказания услуг учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон
Владеть:
Навыками оказания услуг в соответствии с заявленным качеством

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Содержание практических занятий						

1.1	Международно-правовые акты, которые признаны Конституцией РФ составной частью правовой системы России: Манильская декларация по мировому туризму; Гагская декларация по туризму; Хартия туризма; Международная конвенция по контракту на путешествие; Международная гостиничная конвенция. /Пр/	2	1	ОПК-2 ОПК-3	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.3 Л3.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.2	Нормативные акты, регулирующие деятельность туристских организаций в России: ФЗ «Об основах туристской деятельности в РФ»; ФЗ "О защите прав потребителей"; Федеральный закон "О порядке выезда из РФ и въезда в РФ"; «Правила оказания услуг по реализации туристского продукта»; ГК РФ; "Правила предоставления гостиничных услуг в РФ". /Пр/	2	2	ОПК-2 ОПК-3	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.3 Л3.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.3	Нормативные акты министерств и ведомств различных отраслей законодательства Российской Федерации, косвенно связанных с туризмом и сервисом. /Пр/	2	1	ОПК-2 ОПК-3	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.3 Л3.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.4	Нормативно-правовая база туризма и сервиса на региональном уровне /Пр/	2	1	ОПК-2 ОПК-3	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.3 Л3.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.5	Нормативно-правовая база туризма и сервиса на муниципальном уровне /Пр/	2	1	ОПК-2 ОПК-3	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.3 Л3.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
Раздел 2. Самостоятельная работа							
2.1	Работа с источниками и электронными ресурсами /Ср/	2	155	ОПК-2 ОПК-3	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.3 Л3.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.2	Подготовка к экзамену /Ср/	2	8	ОПК-2 ОПК-3	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.3 Л3.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
Раздел 3. Промежуточная аттестация (экзамен)							
3.1	/Экзамен/	2	9	ОПК-2 ОПК-3	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.3 Л3.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
Раздел 4. Лекции							

4.1	Нормативно-правовая система туризма и сервиса и ее элементы. /Лек/	2	2	ОПК-2 ОПК-3	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.3 Л3.1 Э1 Э2	0	
-----	--------------------------------------------------------------------	---	---	-------------	-------------------------------------------------	---	--

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Размещены в приложении

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Перечень основной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Дмитренко А. В.	Правоохранительные органы Российской Федерации: Учебное пособие	Москва: Издательский Центр РИОР, 2017, http://znanium.com/go.php?id=563784
Л1.2	А.В. Барков	Гражданское право	Москва: Юнити-Дана, 2015, http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114702

6.1.2. Перечень дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Гуменюк Е.В.	Общие положения обязательственного права: учеб. пособие	Хабаровск: Изд-во ДВГУПС, 2011,
Л2.2	Иванова Е. В.	Предпринимательское право: учебник для академического бакалавриата	Москва: "Издательство Юрайт", 2016,
Л2.3	Стародубцев Г. С.	Международное право: Учебник	Москва: Издательский Центр РИОР, 2016, http://znanium.com/go.php?id=539279
Л2.4	Губин Е. П., Лахно П. Г.	Предпринимательское право Российской Федерации: Учебник	Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2017, http://znanium.com/go.php?id=635099

6.1.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Сафронова Е. В., Абашева Е. А.	Международное право. Практикум: Учебное пособие	Москва: Издательский Центр РИОР, 2015, http://znanium.com/go.php?id=474150
Л3.2		Гражданское право. Практикум	Москва: ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2013, http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447889
Л3.3	Попкова Ю.Р.	Правовое обеспечение сервисной деятельности: практикум	Хабаровск: Изд-во ДВГУПС, 2013,

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Э1	2. Электронная библиотека журналов	http://elibrary.ru
Э2	3. Правовая система ГАРАНТ	http://www.garant.ru
Э3	4. Электронно-библиотечная система издательства "Лань":	http://e.lanbook.com/;
Э4	ЭБС ДВГУПС, ЭБС Книгафонд	www.dvgups.ru/fed-links/el-resurs-dvgups ; www.knigafund.ru/

6.3 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

6.3.1 Перечень программного обеспечения

Windows 7 Pro - Операционная система, лиц. 60618367
Total Commander - Файловый менеджер, лиц. LO9-2108, б/с
Windows XP - Операционная система, лиц. 46107380
Mozilla Firefox, свободно распространяемое ПО
Zoom (свободная лицензия)
Free Conference Call (свободная лицензия)
6.3.2 Перечень информационных справочных систем
Профессиональная база данных, информационно-справочная система КонсультантПлюс - http://www.consultant.ru
Профессиональная база данных, информационно-справочная система Техэксперт/Кодекс - http://www.cntd.ru

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Аудитория	Назначение	Оснащение
2402	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	комплект учебной мебели: столы, стулья, меловая доска, интерактивная доска
3241	Учебная аудитория для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	комплект учебной мебели: столы, стулья, доска, тематические плакаты
343	Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Читальный зал НТБ	Тематические плакаты, столы, стулья, стеллажи. Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет, свободному доступу в ЭБС и ЭИОС.
423	Помещения для самостоятельной работы обучающихся. зал электронной информации	Тематические плакаты, столы, стулья, стеллажи Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет, свободному доступу в ЭБС и ЭИОС.
1303	Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Читальный зал НТБ	Тематические плакаты, столы, стулья, стеллажи Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет, свободному доступу в ЭБС и ЭИОС.
3317	Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Читальный зал НТБ	Тематические плакаты, столы, стулья, стеллажи Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет, свободному доступу в ЭБС и ЭИОС.
3322	Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Читальный зал НТБ	Тематические плакаты, столы, стулья, стеллажи Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет, свободному доступу в ЭБС и ЭИОС.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ВИДЫ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ:

РАБОТА С ЛИТЕРАТУРНЫМИ И INTERNET-ИСТОЧНИКАМИ, ЭЛЕКТРОННЫМИ БИБЛИОТЕКАМИ

В рамках самостоятельной подготовки особое внимание должно быть уделено работе с информационными материалами. Ввиду обилия информации и насыщенности книжного рынка, в ходе самоподготовки возникает необходимость осваивать методику поиска литературы и оценки содержащейся в ней информации. Наиболее традиционными и привычными являются следующие способы поиска информационных материалов: работа с библиографическими изданиями в библиотеках; изучение специальных выпусков отсылок к литературе, систематизированных по отраслям экономики, разделам, либо конкретным проблемам; использование библиотечных каталогов, которые в настоящее время представлены преимущественно в виде компьютерной информации.

Выделяют несколько способов оценки научного текста: во-первых, определение предназначенности работы - полемическая, альтернативная, острокритическая, традиционная; во-вторых, сопоставление даты издания книги или журнала и изменений в экономической, политической, социальной и др. сфере государства, учитывая тенденции развития науки (например, выбирая учебник желательно руководствоваться именно этим способом); в-третьих, сопоставление хотя бы нескольких литературных источников, для того, чтобы в полной мере оценить степень разработанности и изученности рассматриваемого объекта и предмета; в-четвертых, консультирование с ведущим преподавателем по вопросам того или иного издания. Обязательный элемент самостоятельной работы с информационными материалами – подготовка доклада.

ВЫПОЛНЕНИЕ ПИСЬМЕННЫХ РАБОТ (КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА)

Требования, предъявляемые к письменным работам, представлены в методическом пособии: От реферата до выпускной квалификационной работы : метод. пособие по выполнению письменных работ / Л.В. Ковынева, Л.М. Курбанова, Н.Г. Щекина. – Хабаровск : Изд-во ДВГУПС.

Контрольная работа представляет собой содержательный анализ одного из нормативно-правовых документов, изучаемых у рамках курса:

1. Манильская декларация по мировому туризму

2. Гагская декларация по туризму
 3. Хартия туризма, включая Кодекс туризма
 4. Монреальская декларация
 5. Осакская декларация по туризму
 6. Международная конвенция по контракту на путешествие
 7. Международная гостиничная конвенция
 8. Международные гостиничные правила
 9. Кодекс отношений между гостиницами и турагентствами
- И др. (по согласованию с преподавателем, ведущим курс)

ПОДГОТОВКА К ЭКЗАМЕНУ

Подготовка происходит посредством изучения вопросов, выносимых на лекционные и практические занятия, а также по представленным в ОМ вопросам к экзамену.

ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ДОТ. Проведение учебного процесса может быть организовано с использованием ЭИОС университета и в цифровой среде (группы в социальных сетях, электронная почта, видеосвязь и др. платформы). Учебные занятия с применением ДОТ проходят в соответствии с утвержденным расписанием. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся проводится с применением ДОТ.

Для **ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ** предусмотрена возможность выполнения заданий дистанционно по FCC.